

MIGUEL EDUARDO GUAJARDO SAEZ

9.832.902-1

19 de Agosto de 1966

Puerto Varas # 201 – Comuna La Florida

(56-2) 28392753 – (56-9) 98864893

mguajardosaez@gmail.com

Egresado de Arquitectura Universidad de Chile y con 18 Años de Experiencia Laboral en el Control & Supervisión de Obras de Construcción en General, siendo responsable tanto de los aspectos contractuales, como de la logística, calidad y factibilidad de la construcción de la Obra en ejecución; coordinando la información y relación de los Proyectos de Arquitectura, Calculo, Estructuras Metálicas, Terminaciones e Instalaciones (Electricidad & Corrientes Débiles, Climatización, Detección y Extinción de Incendios; etc.). En una primera etapa laboral desde el ámbito del Mandante, formando parte de la Oficina Técnica & Supervisión de Obra, para a posterior pasar al proceso de Ejecución, Control & Administración de Obras de Habilitación y Remodelación; tanto en el Área del Retail como Institucional para una Empresa Constructora. El total de superficie construida en la que he participado supervisando proyectos y apoyando la gestión de los planes de obras es de 36.600 m2 aproximadamente.

Experiencia Laboral

01/2009 - 05/2013 Empresa Constructora Alcalá Ltda.

Cargo: Estudio Propuestas & Administración de Obras

- Realiza estudios y cubicaciones de propuestas, preparación de Presupuestos a Suma Alzada y por Administración.
- Amplia experiencia en el manejo de Subcontratos, de documentación Técnica de Obra y manejo de RRHH.
- Calificado para Adquisiciones (Presupuestos, Órdenes de Compra y Pago de Proveedores).
- Realiza coordinación y control con Subcontratos de Especialidades, Instalaciones y Terminaciones.
- Planea, organiza, dirige y controla los recursos para lograr el desarrollo de una Obra de Construcción y cumplir con las metas en los plazos indicados.
- Organiza grupos de trabajos, proporcionando la autoridad necesaria para llevar a cabo las actividades en el proceso de la obra.
- Logra desempeño riguroso, liderazgo, con capacidad de adaptación y comunicación efectiva para trabajo en equipo.

07/2008 - 12/2008 Promet Servicios S.A.

Cargo: Asistente - Gerencia de Estudios

- Realiza estudios para evaluar la factibilidad de un proceso nuevo de negocios, en el rubro de las construcciones modulares para Campamentos Mineros.
- Realiza estudio con cubicaciones de materiales y costos, con estructuras de madera estructural dimensionada; para modulo prefabricado.

04/2000 - 06/2008 Empresa Constructora Alcalá Ltda.

Cargo: Supervisor de Obra

- Desarrolla relación con Arquitectos para manejar en forma eficiente y documentada la relación con el mandante.
- A través de la buena gestión y comunicaciones entre todas las partes, logra implementar el correcto cumplimiento de la obra para que esté bajo el concepto con el que fue diseñada, indistintamente de las circunstancias o inconvenientes que puedan presentarse durante el desarrollo de la misma.
- Aporta con soluciones a aquellos problemas de diseño complementarios al proyecto. Proporcionando indicaciones oportunas, eficaces y aptas a todos los ejecutantes.
- Revisa regularmente los informes que elabora la ITO, realizando seguimiento de los proyectos, coordinando así a los ejecutantes y los requerimientos de los clientes.
- Planifica, capta, dinamiza, organiza talentos y administra recursos; con el fin de desarrollar y cumplir con los objetivos, dentro de límites de tiempo y costo preestablecidos.

06/1995 - 03/2000 HITES HOLDING – Gerencia de Arquitectura & Construcción

Cargo: Projectista en Arquitectura & Oficina Técnica

- Realiza coordinación directa con Gerencia General y Directorio para definir programa de remodelación y obras nuevas para el Holding.
- Prepara Proyectos de Arquitectura y coordina con proyectistas de Especialidades para conformación de Carpeta Técnicas con Antecedentes para llamados a propuestas.
- Estudia y adjudica en base a las Propuestas el inicio y desarrollo de las Obras de Remodelación.
- Ejecuta Contratos, revisa Avances de Obras y Extraordinarios, presentándolos para su aprobación por parte del Directorio.
- Supervisa la ejecución de Obras Civiles, Terminaciones e Instalaciones. Prepara cierres de Obras y liquidación de contratos.

Antecedentes Académicos

1988 a 1994 Arquitectura & Urbanismo Universidad de Chile
1986 Construcción Civil Universidad Tecnológica Metropolitana
1985 Dibujo Técnico en Arquitectura Universidad Tecnológica Metropolitana
1972 a 1984 Educación Básica & Media Instituto Alonso de Ercilla – Hermanos Marista

Formación Complementaria

Idiomas Inglés: Básico (Instituto Chileno Británico / 02 Años)
Informática Autocad – Medio – Universidad Católica & Computer Design Chile.
 Archicad – Medio - Archisoft Chile.
 Microsoft Office - Nivel Usuario

Información Adicional

Licencia de conducir Clase B. Movilización Propia.
Disponibilidad para viajar dentro y fuera de Chile.